



## 岱澳人才服务（上海）有限公司

### 企业详情

企业官方注册名称：岱澳人才服务（上海）有限公司  
 企业常用简称（英文）：Atomic Group  
 企业常用简称（中文）：岱澳集团  
 所属国家：中国  
 中国总部地址：上海市静安区愚园路108号8楼  
 网址：www.atomic.com.cn

所属行业类别：灵活用工（服务业）、灵活用工（白领岗位）  
 在中国成立日期：2005年  
 在中国雇员人数：500人

### 业务详情

1、主要客户所在行业：快速消费品、生命科学（如医药，医疗器械等）、汽车及零部件、互联网与游戏业、零售业与电子商务

### 2、曾服务过的客户案例

#### 客户案例一：

所提供的服务类别	灵活用工（白领员工）
客户公司性质	外商独资
客户公司行业	快速消费品
客户当时的需求	Office岗位外包 规模：500+ 城市：上海 客户痛点/需求： 1、招聘 快速响应招聘，配有onsite服务，直接对接用人部门 需求下达后2日内进行推荐，闭环小于22天



	<p>2、员工管理 需要有适配的员工管理系统，功能覆盖包括但不限于：入离职、员工档案管理、员工日常报销审批、OT审批、出差审批、休假审批等</p> <p>3、财务报销管理 根据客户集团policy审核员工报销， 100%准确率</p> <p>4、员工绩效考核 协助制定完善考核机制，完成员工试用期评估、绩效评估、续签评估</p> <p>5、人才报告及其他各管理报告 每月产出报告40份以上，报告覆盖：招聘、入离职分析、员工各项管理完成情况、HC报告等</p> <p>6、用工风险管理 承担外包人员用工风险包括但不限于：劳动关系解除风险、工伤、三期等风险。</p>
<p>具体服务内容</p>	<p>根据客户需求，我司针对需求点提供了上述所有服务 在项目启动前完成服务：</p> <p>(1) 项目手册制定，包括流程、表单、报告各环节梳理。</p> <p>(2) 搭建定制员工管理系统，实现具有客户特色的审批流 在项目服务过程中实现以下服务优化更新迭代：</p> <p>(1) 招聘 设有客户专属招聘团队，及时响应客户需求。另外派驻onsite人员统筹协调面试安排等</p> <p>(2) 员工管理 设立客户员工端专属HR负责协调整体员工端事宜并完成培训事宜。 确保员工知晓在此段周期内的制度、要求。 针对员工各项审批流做到每日审核每日报错机制，将错误率控制再最小范围内</p> <p>(3) 财务报销管理 专属发票审核团队提供财务方面审核服务</p> <p>(4) 员工绩效考核 帮助用人部门了解人员胜任情况，实现最大产出</p> <p>(5) 人才报告及其他各管理报告 完成每日、每周、每月各项报告输出，帮助客户了解外包人员波动情况及未来用工趋势，有效做到成本管控</p> <p>(6) 用工风险管理 丰富经验的项目团队与法务团队提供专业风险预警机制。 另外，针对PR风险协同客户方给予支持</p>
<p>服务成果</p>	<p><b>招聘</b> 实现2日内进行推荐，闭环22天内。最短lead time为2日</p> <p><b>员工管理及财务审核管理</b></p>





	<p>从原服务供应商审批管理错误率70%下降至0%</p> <p>真正意义上实现统筹管理, 确保员工与客户双方利益得到保障</p> <p><b>员工绩效考核</b></p> <p>帮助用人部门了解人员胜任情况, 降低服务退回比率</p> <p>试用期通过率高达98%</p> <p><b>人才报告及其他各管理报告</b></p> <p>有效管控人员成本, 实时协调人员增补情况。帮助客户进行降本增效</p> <p>用工风险管理</p> <p>服务至今实现0投诉、0仲裁、0 PR风险记录, 客户满意度高</p>
--	---

### 客户案例二:

所提供的服务类别	灵活用工 (白领员工)
客户公司性质	外商独资
客户公司行业	机械制造
客户当时的需求	<p>需求: 技术人员岗位外包</p> <p>需求数量: 60人/季度</p> <p>城市: 上海</p> <p>需求说明:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 机械工程师、设计工程师、电子工程师、软硬件工程师、实验室技术员等专业技术人员的外包需求, 技术要求高</li> <li>2. 需要下达后, 需要在5个工作日内推荐合适的人才。</li> <li>3. 外包员工管理: 员工入离职, 培训, 日常报销绩效考核等全流程员工管理;</li> <li>4. 月度账单汇总提交, 保证90%以上的准确率</li> </ol>
具体服务内容	<p>据客户需求, 提供以下服务</p> <p>在项目启动前完成服务:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 项目手册制定, 包括流程、表单、报告等各环节梳理。</li> <li>(2) 搭建定制员工管理系统, 实现具有客户特色的审批流</li> </ol> <p>在项目服务过程中实现以下服务优化更新迭代:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 启用对相关对人才市场深度的了解专业招聘顾问支持技术岗位招聘;</li> <li>2. 需求下达后, 在3个工作日内推荐合适的人才;</li> <li>3. 外包员工管理: 设立客户员工端专属HR负责协调整体员工端事宜并完成培训事宜。 针对员工的报销, 专属发票审核团队提供财务方面审核, 同时项目经理及时跟客户核对确认。</li> <li>4. 按要求提供月度账单, 准确率达100%。</li> </ol>



	<p>5. 管理员工日常薪酬和福利, 根据客户预算和员工要求定制化福利产品并满足员工需求。</p> <p>6. 利用公司自有SAAS员工管理执行平台, 汇总外包员工在外包周期内的入离职/职业晋升和发展/福利薪酬变化等情况, 并生成相关报告给到客户作为人才画像/薪酬福利结构/组织和人才发展/留才计划等的参考数据和标准。</p>
<p>服务成果</p>	<p><b>招聘</b> 实现2日内进行推荐, 闭环22天内。最短lead time为2日</p> <p><b>员工管理及财务审核管理</b> 作为主供应商, 优化了其他供应商的财务审核和员工管理标准, 在员工绩效管理/考勤管理/休假/报销管理上, 实现了统一标准。 真正意义上实现MSP管理及可追溯管理留痕, 实现了客户和供应商的双赢。</p> <p><b>员工绩效考核</b> 帮助用人部门了解人员胜任情况, 降低服务退回比率 试用期通过率高达98%</p> <p><b>人才报告及其他各管理报告</b> 有效管控人员成本, 实时协调人员增补情况。帮助客户进行降本增效 目前服务周期已经超过二年, 形成了一定量的员工数据, 通过数据分析, 有针对性的对用人部门对新增岗位的职能要求和人才画像提供了专业的意见, 深受好评。</p> <p><b>用工风险管理</b> 服务至今实现0投诉、0仲裁、0 PR风险记录, 客户满意度高</p>

**客户案例三:**

<p>所提供的服务类别</p>	<p>灵活用工 (白领员工)</p>
<p>客户公司性质</p>	<p>外商独资</p>
<p>客户公司行业</p>	<p>零售业与电子商务</p>
<p>客户当时的需求</p>	<p>一、 客户作为外商独资企业, 对国内市场情况和对应的薪酬福利结构均没有了解, 需要专业化意见和针对性的咨询报告。</p> <p>二、 由于中国的劳动法与国外的劳动法差异较大, 客户没有理论依据支撑, 无法进行员工雇佣计划的实施。</p> <p>三、 针对员工管理/组织发展/薪资结果/绩效制定等情况, 均需要合理设计以满足客户需求。</p> <p>四、 对关键岗位上的员工, 需要招聘到合适的人选, 且该</p>





	<p>人选需要对国内外市场及公司管理有经验并能够和外商经营理念一致。</p>
<p>具体服务内容</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) 根据外商企业需要, 提供企业各级岗位的薪资福利体系设计方案。</li> <li>b) 根据外商对外籍员工和高级管理者的定位和个人需要, 帮助外籍员工和高级管理者做薪资配置, 同时, 结合国内税务合规要求, 完成外籍员工和高级管理者的税务申报服务。</li> <li>c) 设计出长期/短期/发展性外派人员制度, 帮助员工完成去往外商总部培训, 更快进入角色, 帮助员工更好地服务企业。</li> <li>d) 给予外商企业更多的专业化管理意见, 包括但不限于考勤和休假设计/员工组织晋升和发展计划/员工手册和绩效制定等。</li> <li>e) 为客户提供关键岗位的跨区域全流程招聘服务, 为客户招募到合适的候选人, 并且制定相应的人事管理制度以及薪酬激励制度;</li> <li>f) 日常人事管理服务的流程梳理和具体执行。</li> <li>g) 外籍员工的工作签证服务和管理。为外籍员工和高级管理者提供个人所得税管理包括专项抵扣等服务。</li> </ul>
<p>服务成果</p>	<p><b>招聘</b> 实现2日内进行推荐, 闭环22天内。最短lead time为2日</p> <p><b>员工人事管理体系的建立</b> 实现了员工管理从0到1的体系搭建, 帮助外商企业建立了一整套合理的绩效和薪酬福利体系。</p> <p><b>员工薪酬福利架构的设计</b> 根据市场同行业情况, 提供了各级岗位的薪酬福利设计方案</p> <p><b>员工组织内晋升和发展计划</b> 制定了行之有效的长期/短期/发展性外派人员的培训和管理制度, 制定员工手册, 在外商企业建立初期, 增加了员工对组织的归属感和工作信心。</p> <p>日常人事服务的流程梳理及执行 日常员工签证和税务申报的服务管理和执行</p> <p><b>人才报告及其他各管理报告</b> 有效管控人员成本, 实时协调人员增补情况。帮助客户进行降本增效</p> <p><b>用工风险管理</b> 服务至今实现0投诉、0仲裁、0 PR风险记录, 客户满意度高</p>

档案内容更新于2023年8月



如您对该公司的产品与服务感兴趣, 请联系: 智享会市场与客户体验部 Grace Zhu  
联系电话: 021-60561858-812 电子邮件: grace.zhu@hrecchina.org